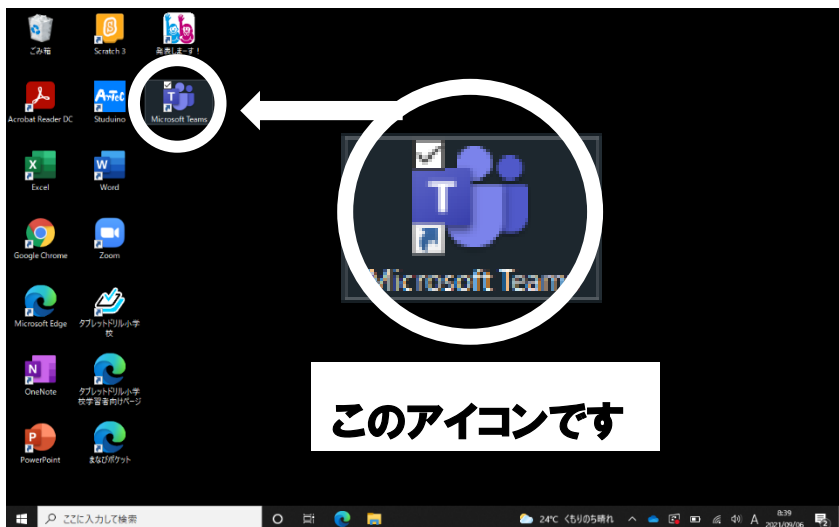
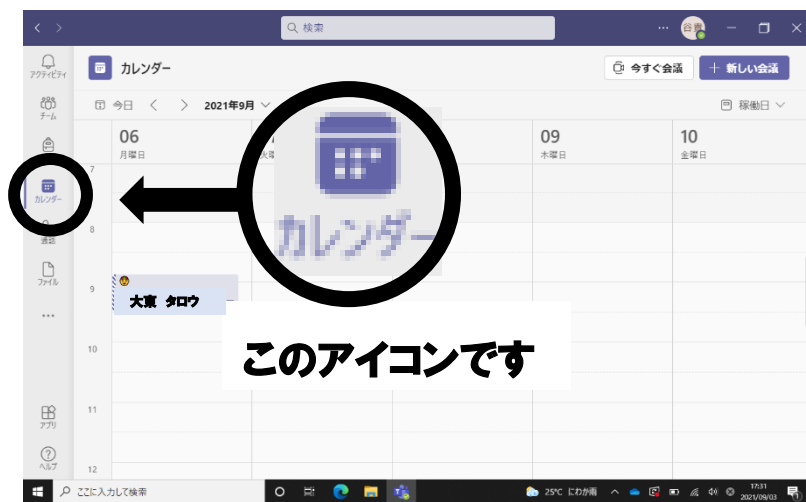


# Teams の使い方 Ver.①

①デスクトップ上にあるチームズのアイコンをクリックします。

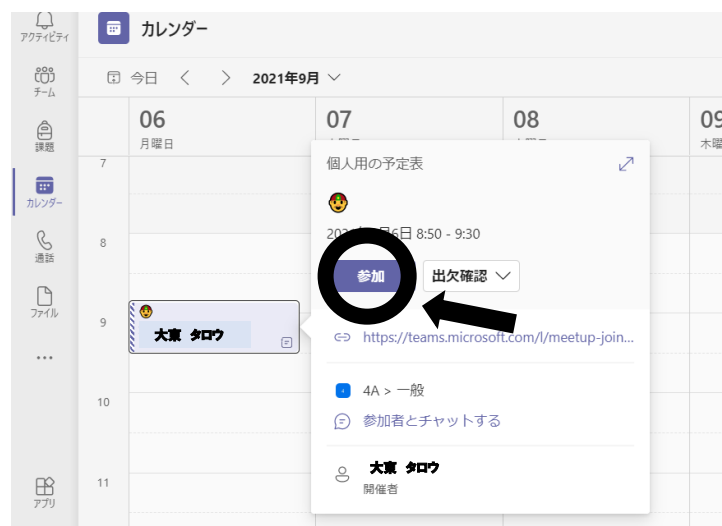
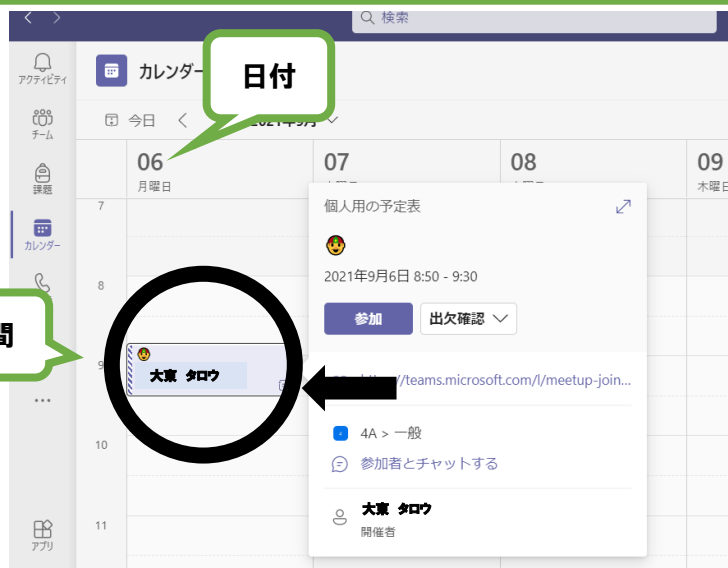


②チームズを開いたら、カレンダーをクリックします。



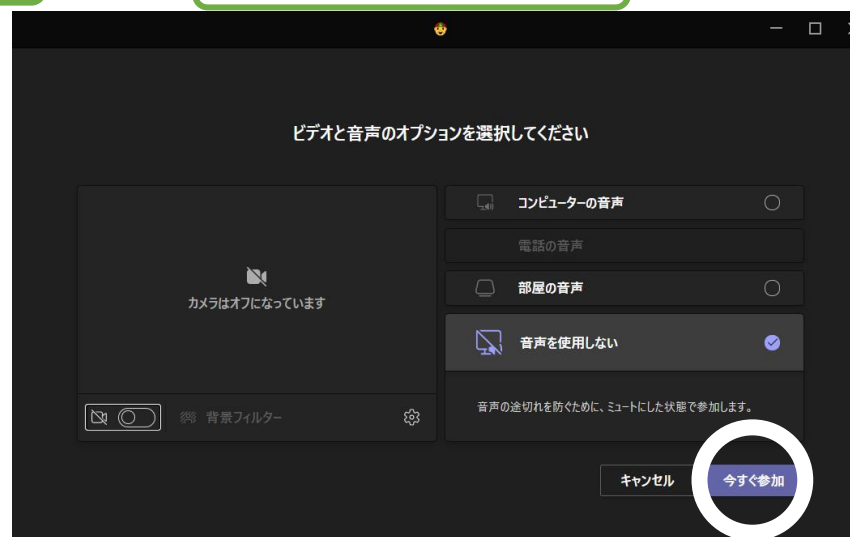
③会議が予定されている日付・時間を確かめ会議を確認しましょう。

④参加を選択します。



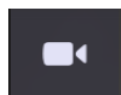
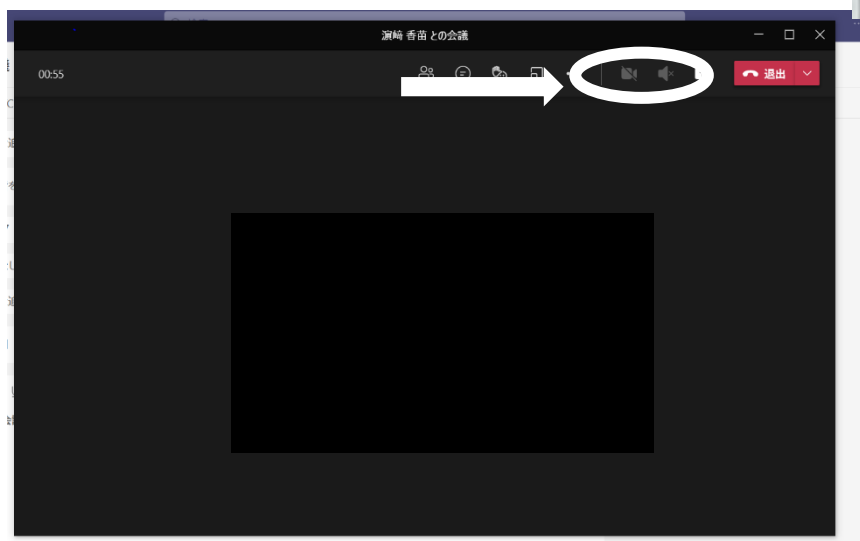
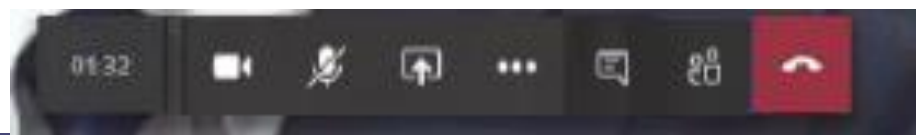
⑤カメラのオン・オフを選択し、音声を使用しないにを入れます。

⑥今すぐ参加を選択します。



※カメラ・音声のオン・オフは後から変える事もできます。

⑦会議が始まるとカメラ音声を確認しましょう。



自分のカメラがONの状態



自分のカメラがOFFの状態



自分のマイクがONの状態



自分のマイクがOFFの状態

※音声が聞こえない場合、一度音声をオンにし、再度オフにしてください。

⑦会議が終わったら退出をクリックし、チームズをとじてください。

